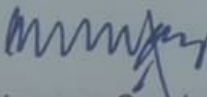


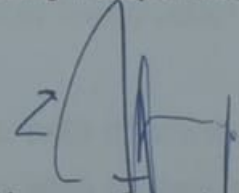
7. Dari kegiatan rapat diatas bebarapa hal yang perlu menjadi perhatian diantaranya :
- Dalam penatausahaan Keuangan yang saat ini memanfaatkan SIPD, karena hal ini masih dalam masa transisi dan pengembangan, maka masing-masing SKPD agar tetap membuat backup manual transaksi keuangan.
 - Dalam hal Pejabat penandatanganan ST dan SPD dalam pelaksanaan perjalanan dinas berhalangan, maka PA/PPK wajib mendelegasikan wewenang penandatanganan ST dan SPD tersebut kepada pejabat yang ditunjuk.
 - Pelaksanaan Perjalanan Dinas dalam rangka memenuhi undangan, dapat dibayarkan perjalanan dinas sesuai ketentuan yang berlaku.
 - Dalam hal pegawai melaksanakan perjalanan dinas, maka kegiatan perjalanan dari kantor menuju tempat tujuan tidak dapat dijadikan sebagai aktifitas kinerja.
 - Dalam hal penganggaran biaya transport perjalanan dinas, koefisien biaya transport harus sesuai dengan jumlah kali perjalanan dinas, yang uraian tujuan pemanfaatannya dapat disesuaikan pada perubahan anggaran tahun 2022.
 - Menindaklanjuti SE 14 tahun 2022, dalam pengadaan jasa keamanan dan jasa kebersihan agar memanfaatkan e-katalog.

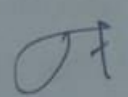
8. Pertemuan berakhir pukul 12.30 wita.

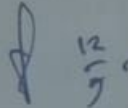
Demikian yang dapat kami laporkan, untuk selanjutnya kami mohon petunjuk.

Mengetahui :
 Sekretaris Dinas Perumahan,
 Kawasan Permukiman dan Pertanahan
 Kabupaten Buleleng,


Ir. Nyoman Suarjana
 NIP. 19661111 199403 1 018

Singaraja, 7 Juli 2022
 Yang melaporkan,

Nyoman Sryadnya
 NIP. 19741010 1994 03 2 006

P. Sekelris
 - TL Hasil Rapat.
 - Perku dan sosialisasi-sik
 ke bidang ?
 14/7/22

P. KSBG.
 Point 7, agar 3 phase
 di WAB.
 12/7/22